

Zarządzenie Nr 10/F/2026
Wójta Gminy Kijewo Królewskie
z dnia 31 sierpnia 2026 r.

w sprawie opracowania materiałów planistycznych do projektu budżetu Gminy Kijewo Królewskie na 2027 rok

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r., poz. 662 ze zm.), w związku z art. 233 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r., poz. 1483 ze zm.) oraz uchwały Nr XX/145/2026 Rady Gminy Kijewo Królewskie z dnia 30 czerwca 2026 r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Kijewo Królewskie zarządzam, co następuje:

§ 1. Zobowiązuję:

- 1) kierowników jednostek organizacyjnych;
- 2) kierowników gminnych instytucji kultury;
- 3) kierowników wydziałów i referatów oraz pracowników zatrudnionych na samodzielnych stanowiskach pracy w Urzędzie Gminy Kijewo Królewskie do opracowania materiałów planistycznych do projektu uchwały budżetowej na 2027 rok w szczególności i terminach określonych w niniejszym zarządzeniu.

§ 2. Materiały planistyczne do projektu uchwały budżetowej na 2027 rok należy opracować zgodnie z:

- 1) obowiązującymi przepisami prawa powszechnego;
- 2) obowiązującymi przepisami prawa miejscowego;
- 3) warunkami zawartych umów i porozumień;
- 4) Wieloletnią Prognozą Finansową Gminy;
- 5) Strategią Rozwoju Gminy;
- 6) zarządzeniem w sprawie założeń projektu budżetu Gminy na rok 2027.

§ 3. 1. Materiały planistyczne do projektu uchwały budżetowej na 2027 rok składa się na drukach załączonych do niniejszego zarządzenia:

- 1) Załącznik nr 1, 2 i 3 wypełniają kierownicy jednostek organizacyjnych, kierownicy wydziałów i referatów oraz pracownicy zatrudnieni na samodzielnych stanowiskach pracy w Urzędzie Gminy;
- 2) załącznik nr 4 wypełniają kierownicy gminnych instytucji kultury;



- 3) załącznik nr 5 wypełniają pracownicy merytorycznie odpowiedzialni za udzielanie dotacji;
 - 4) załącznik nr 6 wypełniają Dyrektorzy jednostek oświatowych;
 - 5) załącznik nr 1 i 7 wypełnia Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej.
2. Do materiałów planistycznych należy załączyć część objaśniającą informacje o planowanych dochodach i wydatkach, a w przypadku znacznych odstępstw od założeń projektu budżetu Gminy na rok 2027 stosowne wyliczenia potwierdzające prawidłowość i rzetelność ich ustalenia.
3. Dopuszcza się możliwość dołączenia innych druków, które zadaniem kierowników jednostek bądź pracowników merytorycznych są niezbędne przy projektowaniu budżetu po wcześniejszym uzgodnieniu ze Skarbnikiem Gminy.

§ 4. 1. Materiały planistyczne należy przedłożyć Wójtowi Gminy za pośrednictwem Skarbnika Gminy, w nieprzekraczalnym terminie do 30 września 2026 roku.

2. Skarbnik Gminy może wezwać osoby, o których mowa w § 1 do uzupełnienia materiałów planistycznych o dodatkowe informacje, wyjaśnienia lub kalkulacje w wyznaczonym przez siebie terminie.

§ 5. Skarbnik Gminy opracowuje projekt budżetu Gminy na rok 2027 w oparciu o otrzymane materiały planistyczne oraz określone przez dysponentów środków budżetowych kwoty dotyczące subwencji, udziałów w podatkach, dotacji celowych na realizację zadań zleconych z zakresu administracji rządowej, dotacji na zadania realizowane w drodze porozumień, a także wszelkie inne materiały niezbędne do prawidłowej konstrukcji projektu budżetu.

§ 6. 1. Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy, Kierownikom jednostek organizacyjnych, Kierownikom gminnych instytucji kultury, Kierownikom referatów oraz pracownikom zatrudnionym na samodzielnych stanowiskach pracy w Urzędzie Gminy.

2. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

WÓJT

Arkadiusz Stefaniak