

PROTOKÓŁ Nr XX/2026

z obrad Sesji Rady Gminy Kijewo Królewskie z dnia 30 czerwca 2026 r.

XX Sesja Rady Gminy odbyła się dnia 30 czerwca 2026 roku w sali narad Urzędu Gminy Kijewo Królewskie. Na ogólny stan radnych, który wynosi 15, ostatecznie w sesji udział wzięło 15 radnych.

Spoza składu Rady Gminy udział wzięli:

1. Pan Arkadiusz **Stefaniak** - Wójt Gminy Kijewo Królewskie,
2. Pan Krzysztof **Nowacki** – Zastępca Wójta Gminy Kijewo Królewskie,
3. Pani Dorota **Bukowska** – Sekretarz Gminy Kijewo Królewskie,
4. Pani Monika **Anuszevska** - Skarbnik Gminy Kijewo Królewskie,
5. Pan Michał **Lipiński** - Radca prawny,
6. **Sołtysi** z terenu Gminy Kijewo Królewskie.

Proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie i stwierdzenie quorum posiedzenia XX Sesji Rady Gminy Kijewo Królewskie.
2. Przyjęcie porządku obrad XX Sesji Rady Gminy Kijewo Królewskie.
3. Przyjęcie protokołu XIX Sesji Rady Gminy Kijewo Królewskie.
4. Sprawozdanie z pracy Wójta oraz wykonania uchwał za okres międzysesyjny.
5. Składanie interpelacji.
6. Przyjęcie sprawozdania z działalności Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Kijewie królewskim za 2025 rok.
7. Podjęcie uchwały w sprawie Planu Ogólnego Gminy Kijewo Królewskie.
8. Podjęcie uchwały w sprawie dokonania oceny sytuacji ekonomiczno – finansowej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Kijewie Królewskim.
9. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Kijewie Królewskim za 2025 rok.
10. Podjęcie uchwały w sprawie trybu prac nad projektem uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Kijewo Królewskie.
11. Przerwa w obradach.
12. Przedstawienie Raportu o stanie Gminy Kijewo Królewskie za 2025 rok przez Wójta Gminy.
13. Debata nad Raportem o stanie Gminy Kijewo Królewskie za 2025 rok oraz rozpatrzenie raportu.
14. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy Kijewo Królewskie wotum zaufania.

15. Sprawozdanie Wójta Gminy Kijewo Królewskie z wykonania budżetu Gminy Kijewo Królewskie i uchwał za rok 2025:
- a) przedstawienie sprawozdania finansowego oraz sprawozdania z wykonania budżetu wraz z informacją o stanie mienia komunalnego za 2025 rok,
 - b) odczytanie opinii Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej o sprawozdaniu Wójta Gminy z wykonania budżetu za 2025 rok,
 - c) dyskusja nad przedstawionymi sprawozdaniami.
16. Podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego oraz sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Kijewo Królewskie za 2025 rok.
17. Rozpatrzenie wniosku o udzielenie absolutorium Wójtowi Gminy Kijewo Królewskie:
- a) przedstawienie wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Kijewo Królewskie w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy,
 - b) odczytanie opinii Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w sprawie wniosku Komisji Rewizyjnej,
 - c) dyskusja.
18. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy Kijewo Królewskie.
19. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na rok 2026.
20. Podjęcie uchwały w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Kijewo Królewskie na lata 2026 – 2035.
21. Odpowiedzi na interpelacje.
22. Wolne wnioski i zapytania.
23. Zakończenie posiedzenia.

PUNKT 1

Posiedzenie otworzyła i prowadziła obrady **Przewodnicząca Rady Gminy, Pani Małgorzata Malinowska**. Powitała przybyłych radnych, Pana Wójta, Panią Skarbnik, Panią Sekretarz, Pana Mecenasa, wszystkich sołtysów oraz przybyłych gości.

Na podstawie listy obecności stwierdziła, że na 15 radnych na sali znajduje się 15 radnych, co stanowi quorum, przy którym Rada Gminy może obradować i podejmować prawomocne decyzje.

PUNKT 2

Przewodnicząca obrad odczytała proponowany porządek sesji zapytała, czy są uwagi do proponowanego porządku obrad.

Radni jednogłośnie przyjęli proponowany porządek obrad (15 głosów „za”).

PUNKT 3

Do protokołu z XIX Sesji Rady Gminy Kijewo Królewskie nie wniesiono uwag.

Rada Gminy przyjęła jednogłośnie protokół z poprzedniej sesji (15 głosów „za”).

PUNKT 4

Pani Małgorzata Malinowska - poprosiła **Pana Wójta** o przedstawienie sprawozdania ze swojej działalności oraz wykonania uchwał za okres międzysesyjny.

Głos zabrał **Wójt Gminy Kijewo Królewskie, Pan Arkadiusz Stefaniak** - przedstawił sprawozdanie ze swojej działalności oraz odczytał wykaz podjętych uchwał za okres międzysesyjny.

PUNKT 5

Przewodnicząca przeszła do kolejnego punktu porządku obrad z uwagi na brak interpelacji.

PUNKT 6

Przewodnicząca obrad z uwagi na omówienie i zapoznanie się ze sprawozdaniem z działalności Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Kijewie Królewskim za 2025 rok na komisjach stałych Rady Gminy, poddała je pod głosowanie.

Sprawozdanie zostało przyjęte jednogłośnie (15 głosów „za”).

PUNKT 7

Przewodnicząca obrad odczytała projekt uchwały w sprawie Planu Ogólnego Gminy Kijewo Królewskie.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie (15 głosów „za”)

Uchwała Nr XX/142/2026 Rady Gminy Kijewo Królewskie z dnia 30 czerwca 2026 r. w sprawie Planu Ogólnego Gminy Kijewo Królewskie.

PUNKT 8

Przewodnicząca obrad odczytała projekt uchwały w sprawie dokonania oceny sytuacji ekonomiczno – finansowej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Kijewie Królewskim.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie (15 głosów „za”):

Uchwała Nr XX/143/2026 Rady Gminy Kijewo Królewskie z dnia 30 czerwca 2026 r. w sprawie dokonania oceny sytuacji ekonomiczno – finansowej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Kijewie Królewskim.

PUNKT 9

Przewodnicząca Rady Gminy Małgorzata Malinowska odczytała projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Kijewie Królewskim za 2025 rok.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie (15 głosów „za”):

Uchwała Nr XX/144/2026 Rady Gminy Kijewo Królewskie z dnia 30 czerwca 2026 r. w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Kijewie Królewskim za 2025 rok.

PUNKT 10

Przewodnicząca obrad Małgorzata Malinowska odczytała projekt uchwały w sprawie trybu prac nad projektem uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Kijewo Królewskie.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie (15 głosów „za”).

Uchwała Nr XX/145/2026 Rady Gminy Kijewo Królewskie z dnia 30 czerwca 2026 r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Kijewo Królewskie.

PUNKT 11

Wystąpienie 15-to minutowej przerwy w obradach.

PUNKT 12

Przewodnicząca obrad poprosiła Wójta Arkadiusza Stefaniaka o przedstawienie Raportu o stanie Gminy Kijewo Królewskie za 2025 rok.

PUNKT 13

Przewodnicząca obrad rozpoczęła debatę, pytając radnych, czy ktoś chciałby zabrać głos w sprawie raportu o stanie Gminy Kijewo Królewskie za 2025 rok.

Nikt z zebranych osób nie zdecydował się na zabranie głosu.

PUNKT 14

Przewodnicząca obrad Pani Małgorzata Malinowska odczytała projekt uchwały w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy Kijewo Królewskie wotum zaufania.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie (15 głosów „za”):

Uchwała Nr XX/146/2026 Rady Gminy Kijewo Królewskie z dnia 30 czerwca 2026 r. w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy Kijewo Królewskie wotum zaufania.

PUNKT 15

Przewodnicząca obrad, Pani Małgorzata Malinowska, przystąpiła do realizacji punktu dotyczącego przedstawienia sprawozdania Wójta Gminy Kijewo Królewskie z wykonania budżetu Gminy Kijewo Królewskie i uchwał za 2025 rok oraz poprosiła o przedstawienie sprawozdania finansowego, sprawozdania z wykonania budżetu wraz z informacją o stanie mienia komunalnego za 2025 rok.

Skarbnik Gminy, Pani Monika Anuszevska, przedstawiła radnym sprawozdanie finansowe, sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Kijewo Królewskie za 2025 rok oraz informację o stanie mienia komunalnego. Omówiła najważniejsze dane dotyczące realizacji dochodów i wydatków budżetowych, wykonania przychodów i rozchodów, wyniku budżetu oraz sytuacji finansowej Gminy. Następnie **Skarbnik Gminy** odczytała Uchwałę Nr 6/S/2026 Składu Orzekającego Nr 14 Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy z dnia 14 kwietnia 2026 r. zawierającą pozytywną opinię o przedłożonym przez Wójta Gminy Kijewo Królewskie sprawozdaniu z wykonania budżetu za 2025 rok.

Po przedstawieniu sprawozdań oraz opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej **Przewodnicząca obrad** otworzyła dyskusję nad przedłożonymi dokumentami. W wyznaczonym czasie radni nie zgłosili pytań ani uwag do przedstawionych sprawozdań, wobec czego **Przewodnicząca** zamknęła dyskusję i przystąpiła do realizacji kolejnego punktu porządku obrad.

PUNKT 16

Przewodnicząca obrad odczytała projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego oraz sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Kijewo Królewskie za 2025 rok.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie (15 głosów „za”):

Uchwała Nr XX/147/2026 Rady Gminy Kijewo Królewskie z dnia 30 czerwca 2026 r. w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego oraz sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Kijewo Królewskie za 2025 rok.

PUNKT 17

Przewodnicząca obrad, Pani Małgorzata Malinowska, przystąpiła do realizacji punktu dotyczącego rozpatrzenia wniosku o udzielenie absolutorium Wójtowi Gminy Kijewo Królewskie oraz poprosiła **Przewodniczącą Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Kijewo Królewskie, Panią Ewę Tyżaj**, o przedstawienie wniosku Komisji w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej przedstawiła wniosek Komisji Rewizyjnej o udzielenie absolutorium Wójtowi Gminy Kijewo Królewskie z tytułu wykonania budżetu za 2025 rok. Następnie odczytała Uchwałę Nr 4/Kr/2026 Składu Orzekającego Nr 14 Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy z dnia 19 maja 2026 r., zawierającą pozytywną opinię o przedłożonym wniosku Komisji Rewizyjnej w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy.

Po przedstawieniu wniosku oraz opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej, **Przewodnicząca obrad** otworzyła dyskusję nad przedłożonymi dokumentami. W wyznaczonym czasie radni nie zgłosili pytań ani uwag do przedstawionego wniosku, wobec czego **Przewodnicząca** zamknęła dyskusję i przystąpiła do realizacji kolejnego punktu porządku obrad.

PUNKT 18

Po wyczerpaniu porządku obrad dotyczącego procedury absolutoryjnej **Przewodnicząca obrad, Pani Małgorzata Malinowska**, odczytała treść projektu uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy Kijewo Królewskie i podała go pod głosowanie.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie (15 głosów „za”).

Uchwała Nr XX/148/2026 Rady Gminy Kijewo Królewskie z dnia 30 czerwca 2026 r. w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy Kijewo Królewskie.

Przewodnicząca obrad pogratulowała Wójtowi Gminy uzyskania absolutorium.

Wójt Gminy podziękował Radzie Gminy za udzielone absolutorium, okazane zaufanie oraz dobrą współpracę przy realizacji budżetu Gminy w 2025 roku. Podkreślił, że dąży do wszelkich starań, aby nie zawieść zaufania radnych, a przede wszystkim mieszkańców Gminy.

Słowa podziękowania skierował również do wszystkich pracowników Urzędu Gminy, Skarbnika Gminy, Sekretarza Gminy, Zastępcy Wójta, pracowników działu księgowości oraz wszystkich osób

zaangażowanych w przygotowywanie dokumentacji i realizację zadań niezbędnych do wykonania budżetu Gminy. Podziękował za ich zaangażowanie, profesjonalizm oraz rzetelną realizację powierzonych obowiązków.

PUNKT 19

Przewodnicząca obrad udzieliła głosu **Pani Skarbnik Monice Anuszewskiej**, która przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na rok 2026.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie (15 głosów „za”).

Uchwała Nr XX/149/2026 Rady Gminy Kijewo Królewskie z dnia 30 czerwca 2026 r. w sprawie zmiany uchwały budżetowej na rok 2026.

PUNKT 20

Przewodnicząca obrad udzieliła głosu **Pani Skarbnik Monice Anuszewskiej**, która przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Kijewo Królewskie na lata 2026 - 2035.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie (15 głosów „za”).

Uchwała Nr XX/150/2026 Rady Gminy Kijewo Królewskie z dnia 30 czerwca 2026 r. w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Kijewo Królewskie na lata 2026 - 2035.

PUNKT 21

Przewodnicząca obrad z uwagi na nie zgłoszenie przez Radnych interpelacji, przeszła do punktu następnego porządku obrad.

PUNKT 22

Przewodnicząca obrad, **Pani Małgorzata Malinowska**, zwróciła się do zebranych z pytaniem, czy ktoś chciałby zabrać głos w ramach wolnych wniosków i zapytań.

Głos zabrał **radny Pan Krzysztof Krakowiak**. Nawiązując do dyskusji prowadzonych podczas posiedzeń komisji, poruszył temat realizacji inwestycji drogowych oraz sposobu ich wykonywania. Wyraził opinię, że gmina powinna realizować drogi asfaltowe w drodze przetargów, natomiast Gminna Spółka Komunalna powinna skoncentrować się na wykonywaniu mniejszych zadań inwestycyjnych i remontowych, które pozostają do realizacji, wskazując między innymi na ul. Zieloną w Kijewie Królewskim oraz ul. Miłą w Brzozowie.

Radny zwrócił uwagę, że realizacja dróg betonowych przez Spółkę może spowodować opóźnienie wykonania pozostałych, mniejszych zadań. Podkreślił również, że jego zdaniem część dotychczas wykonywanych prac nie została zakończona w sposób należyty. Jako przykład wskazał ulicę Kolejową realizowaną w ubiegłym roku, gdzie - według jego oceny - pobocza nie zostały właściwie wyprofilowane. Dodał, że temat ten był wcześniej zgłaszany, jednak do chwili obecnej nie został rozwiązany.

W dalszej części wypowiedzi radny stwierdził, że wykonywane przez Spółkę zadania powinny być realizowane w sposób rzetelny i kompleksowy, z należyłą starannością, ponieważ są finansowane ze środków publicznych. Jednocześnie pozytywnie ocenił wykonane w ostatnim czasie prace związane z modernizacją oświetlenia ulicznego, wskazując, że zostały one przeprowadzone prawidłowo.

Pan Krzysztof Krakowiak odniósł się również do sprawy wymiany wodomierzy w miejscowości Brzozowo. Poinformował, że mieszkańcom przekazano informację o planowanej wymianie urządzeń w ciągu kilku dni, jednak od tego czasu upłynął około miesiąc i prace nie zostały wykonane ani nie przekazano mieszkańcom informacji o przyczynach opóźnienia. Zdaniem radnego brak komunikacji z mieszkańcami jest niewłaściwy i powoduje ich niezadowolenie. Na tym radny zakończył swoją wypowiedź.

Następnie głos zabrała **Przewodnicząca obrad, Pani Małgorzata Malinowska**, która nawiązując do wypowiedzi radnego poinformowała, że dzień wcześniej otrzymała telefon od mieszkanki Brzozowa zaniepokojonej kolejnością realizacji inwestycji drogowych. Mieszkanka pytała o budowę ulic Miłej i Wesolej oraz o pojawiające się informacje, jakoby inwestycje te miały nie zostać zrealizowane lub zostać zastąpione innymi zadaniami.

Przewodnicząca poinformowała, że zapewniła mieszkankę, iż Radzie Gminy nie są znane żadne decyzje dotyczące rezygnacji z tych inwestycji ani zmiany ich zakresu. Jednocześnie zauważyła, że mieszkańcy mają prawo odczuwać niepokój z uwagi na brak informacji o terminie realizacji ulicy Miłej, która zgodnie z wcześniejszymi założeniami miała zostać wykonana w bieżącym roku.

Przewodnicząca podkreśliła, że zasadne jest ponowne przeanalizowanie harmonogramu realizacji inwestycji drogowych oraz rozważenie, czy zachowanie dotychczasowej kolejności wykonywania zadań jest najkorzystniejszym rozwiązaniem. Zwróciła się również do radnych z pytaniem, czy

posiadają informacje dotyczące terminów realizacji dróg. Żaden z radnych nie zabrał głosu w tej sprawie.

Na zakończenie **Przewodnicząca obrad** stwierdziła, że wobec mieszkańców uczciwe będzie przekazanie jednoznacznych informacji dotyczących planowanych terminów realizacji poszczególnych inwestycji. Dodała, że w przypadku braku możliwości rozpoczęcia inwestycji drogowej w Kijewie Królewskim należałoby rozważyć realizację kolejnych zadań przewidzianych w harmonogramie.

Następnie **Przewodnicząca obrad** poprosiła **Wójta Gminy** lub **Skarbnika Gminy** o przedstawienie informacji dotyczącej sprawy zgłoszonej dzień wcześniej przez Pana Jantonia. Wyjaśniła, że zobowiązała się do przedstawienia tego tematu podczas sesji, aby również radni zostali z nim zapoznani.

Wójt Gminy poinformował, że sprawa ma charakter pilny i wymagała niezwłocznego podjęcia decyzji. Przypomniał, że Ochotnicza Straż Pożarna w Brzozowie została wcześniej wyposażona w sprzęt hydrauliczny przeznaczony do prowadzenia działań ratowniczych podczas wypadków drogowych. Wyjaśnił, że elementy tego sprzętu, w tym węże hydrauliczne, posiadają określony termin ważności certyfikatów dopuszczających je do użytkowania.

W związku z upływem terminu ważności jednego z certyfikatów konieczne jest jego odnowienie, którego koszt wynosi około 6 000 zł. **Wójt** poinformował, że środki na ten cel zostały zabezpieczone z rezerwy Wójta, ponieważ odnowienie certyfikatu jest niezbędne do utrzymania gotowości bojowej jednostki. Podkreślił, że jest to wydatek konieczny, wynikający z obowiązujących wymagań dotyczących bezpieczeństwa i sprawności sprzętu ratowniczego, a nie decyzja o charakterze uznaniowym.

Korzystając z udzielonego głosu, **Wójt Gminy** odniósł się do wypowiedzi **radnego Pana Krzysztofa Krakowiaka**. Poinformował, że wszystkie zgłoszone uwagi zostaną przekazane Prezesowi Gminnej Spółki Komunalnej. Przyznał, że ma świadomość występujących problemów związanych zarówno z organizacją pracy, jak i komunikacją oraz realizacją niektórych zadań. Wskazał, że zdarzają się sytuacje, w których zakres podejmowanych prac przewyższa możliwości ich sprawnego wykonania, co skutkuje opóźnieniami oraz pozostawieniem niektórych robót niewykończonych. **Wójt** podkreślił, że nie pozostaje obojętny wobec zgłaszanych uwag i na bieżąco monitoruje działalność Spółki. Przypomniał, że Gmina jest jej jedynym właścicielem, a jako Przewodniczący Rady Nadzorczej sprawuje nadzór nad jej funkcjonowaniem. Zapewnił, że wszystkie zgłaszane zastrzeżenia są odnotowywane, a Zarząd Spółki deklaruje poprawę jakości wykonywanych prac.

Odnosząc się do wskazanego przez radnego przykładu niedokończonych robót przy drodze, **Wójt** przeprosił za zaistniałą sytuację. Wyjaśnił jednocześnie, że realizacja inwestycji kanalizacyjnych

wiąże się niekiedy z dodatkowymi trudnościami wynikającymi z błędów projektowych lub wykonawczych, które wpływają na termin zakończenia prac. Dodał, że nadal liczy na ich skuteczne usunięcie.

Następnie **Wójt** odniósł się do kwestii realizacji inwestycji drogowych. Podkreślił, że również jest zwolennikiem budowy dróg asfaltowych tam, gdzie jest to uzasadnione technicznie. Wyjaśnił jednak, że koncepcja wykonywania części dróg w technologii betonowej wynika z ich przeznaczenia. Dotyczy to przede wszystkim dróg gruntowych użytkowanych przez ciężki sprzęt rolniczy, na których nawierzchnia asfaltowa mogłaby nie zapewnić odpowiedniej trwałości. Zazaczył, że założeniem było wykonywanie w tej technologii jedynie krótkich odcinków dróg, które w przyszłości nie będą mogły zostać przebudowane na drogi asfaltowe. Wskazał również, że na terenie gminy pozostaje jeszcze około 14 km takich dróg.

Wójt poinformował ponadto, że ostatnio unieważniono postępowanie przetargowe dotyczące realizacji dróg asfaltowych, natomiast w dniu dzisiejszym ogłoszono nowe postępowanie. Rozstrzygnięcie przetargu planowane jest na dzień 16 lipca. Wyraził nadzieję, że złożone oferty umożliwią wykonanie dwóch zaplanowanych inwestycji drogowych zgodnie z przyjętym harmonogramem.

Odnosząc się do kwestii ewentualnej zmiany kolejności realizacji inwestycji, **Wójt** wyjaśnił, że konieczność taka może wynikać z ujawnionych na etapie przygotowania inwestycji okoliczności technicznych, niezależnych od Gminy. Jako przykład wskazał planowaną budowę drogi z kostki brukowej, dla której stwierdzono brak odpowiedniego odwodnienia oraz możliwości odprowadzenia wód opadowych. Z informacji uzyskanych od właściwych podmiotów wynika, że najbliższy punkt odbioru wód deszczowych znajduje się w odległości około 700 metrów, co wiąże się z koniecznością wykonania dodatkowej infrastruktury i poniesienia kosztów szacowanych na około 100 tys. zł.

Wójt podkreślił, że realizacja inwestycji bez wykonania niezbędnego odwodnienia byłaby nieracjonalna i mogłaby w przyszłości wymagać ponownego rozebrania wykonanej nawierzchni oraz narazić mieszkańców na problemy związane z odprowadzaniem wód opadowych. Poinformował, że podczas najbliższego posiedzenia komisji Rady Gminy konieczne będzie omówienie możliwości zabezpieczenia dodatkowych środków finansowych na ten cel, tak aby inwestycje mogły być realizowane zgodnie z zasadami prawidłowej gospodarki i sztuki budowlanej, bez zakłócania przyjętej kolejności wykonywania zadań.

Na zakończenie **Wójt** ponownie zapewnił, że wszystkie uwagi zgłoszone przez radnego zostaną przekazane Prezesowi Gminnej Spółki Komunalnej.

Ponownie głos zabrał **radny Pan Krzysztof Krakowiak**. Odnosząc się do wyjaśnień Wójta dotyczących ul. Zielonej w Kijewie Królewskim, stwierdził, że rozumie konieczność wykonania

odwodnienia. Zwrócił jednak uwagę, że inwestycja ta ma być realizowana w dwóch etapach. W jego ocenie zasadne byłoby rozważenie zmiany kolejności realizacji zadań poprzez wykonanie w pierwszej kolejności inwestycji w Brzozowie, a następnie realizację ul. Zielonej po zabezpieczeniu dodatkowych środków finansowych. Zdaniem radnego takie rozwiązanie nie zakłóciłoby realizacji zaplanowanych inwestycji.

Radny podkreślił również, że jego wcześniejsze uwagi nie miały na celu krytyki działalności Gminnej Spółki Komunalnej jako takiej. Zaznaczył, że dostrzega znaczenie Spółki i docenia jej funkcjonowanie, jednak oczekuje większej staranności w końcowym wykończeniu realizowanych prac. Dodał, że mieszkańcy zgłaszają również pytania dotyczące zakończenia robót prowadzonych przy ul. Szerokiej i oczekują jasnych informacji w tym zakresie. W jego ocenie należy uporządkować sposób realizacji oraz końcowego odbioru wykonywanych zadań.

Następnie głos zabrała **radna Pani Aldona Furmaga**. Odnosząc się do wypowiedzi radnego Pana **Krzysztofa Krakowiaka** przypomniała, że kwestia realizacji ul. Zielonej była przedmiotem dyskusji podczas ostatniego posiedzenia komisji. Zaznaczyła, że na obecnym etapie nie są jeszcze znane wszystkie szczegóły dotyczące inwestycji, w szczególności rozwiązania związane z odwodnieniem, zakresem prac, terminami realizacji oraz kosztami. Poinformowała, że Rada oczekuje na przygotowanie projektu oraz niezbędnych rozstrzygnięć, które pozwolą na merytoryczną ocenę sytuacji.

Na zakończenie swojej wypowiedzi **radna** podkreśliła, że jest otwarta na dyskusję i analizę różnych rozwiązań, jednak zaproponowała, aby szczegółowe rozpatrywanie tej sprawy odłożyć do czasu przedstawienia kompletnych informacji i dokumentacji umożliwiających podjęcie rzeczowej dyskusji.

Następnie głos zabrał **Wójt Gminy, Pan Arkadiusz Stefaniak**. Odnosząc się do poruszanej w dyskusji działalności Gminnej Spółki Komunalnej, zachęcił radnych do zapoznania się z wynikami finansowymi Spółki. Poinformował, że podczas ostatniego posiedzenia Rady Nadzorczej omawiano jej sytuację ekonomiczną, która - pomimo bieżących wyzwań związanych z realizacją zadań i gospodarowaniem środkami finansowymi - oceniana jest pozytywnie.

Wójt podkreślił, że Gmina jest jedynym właścicielem Spółki, dlatego jej działalność należy postrzegać jako element realizacji zadań własnych Gminy. Poinformował, że na koniec 2025 roku Spółka wypracowała zysk w wysokości około 140 tys. zł. Zwrócił również uwagę na systematyczny wzrost wartości majątku Spółki, który jest efektem prowadzonych inwestycji, w szczególności zakupu maszyn, urządzeń i innego wyposażenia niezbędnego do wykonywania powierzonych zadań. Wskazał, że wartość środków trwałych Spółki wynosi obecnie około 2,2 mln zł, podczas gdy kapitał początkowy wniesiony przez Gminę przy jej utworzeniu wynosił 1 mln zł.

Na zakończenie **Wójt** podkreślił, że nadal wspiera rozwój Gminnej Spółki Komunalnej i liczy na dalszą poprawę jakości świadczonych przez nią usług. Jednocześnie zachęcił radnych do zgłaszania wszelkich uwag dotyczących działalności Spółki, aby mogły być one na bieżąco analizowane i wykorzystywane do usprawnienia jej funkcjonowania.

Na zakończenie dyskusji **Przewodnicząca obrad, Pani Małgorzata Malinowska**, zwróciła się z prośbą o możliwie szybkie przekazanie radnym informacji dotyczących terminu opracowania projektu dla ul. Zielonej w Kijewie Królewskim. Zaproponowała, aby po uzyskaniu niezbędnych informacji zorganizować spotkanie radnych jeszcze przed planowanym posiedzeniem komisji w celu omówienia możliwych wariantów dalszego postępowania oraz wypracowania wspólnego stanowiska dotyczącego kolejności realizacji inwestycji, w tym ewentualnego połączenia realizacji obu odcinków ul. Zielonej oraz ul. Miłej. Podkreśliła, że obecnie, z uwagi na brak szczegółowych informacji, nie jest możliwe podjęcie ostatecznych decyzji.

Następnie **Przewodnicząca** zwróciła się z pytaniem o stan realizacji zadania polegającego na budowie placu zabaw przy Szkole Podstawowej w Brzozowie. Zaznaczyła, że środki finansowe na ten cel zostały zabezpieczone, wobec czego poprosiła o przedstawienie informacji dotyczącej planowanych terminów realizacji inwestycji.

Odpowiadając na pytanie, **Zastępca Wójta Gminy, Pan Krzysztof Nowacki**, wyjaśnił, że z uwagi na miesięczną nieobecność w pracy nie uczestniczył na bieżąco w prowadzonych działaniach, jednak uzyskał od pracowników informację o przyznaniu dofinansowania na realizację tego zadania. Poinformował, że w najbliższym czasie zostanie przeprowadzone postępowanie w formie zapytania ofertowego, po czym Gmina przystąpi do realizacji inwestycji.

Wobec wyczerpania zgłoszonych wniosków i zapytań **Przewodnicząca obrad** zamknęła punkt porządku obrad.

PUNKT 23

Przewodnicząca obrad Małgorzata Malinowska zamknęła obrady XX Sesji Rady Gminy Kijewo Królewskie i podziękowała wszystkim zebrany za udział w posiedzeniu.

Protokolant


Monika Sondej

Przewodniczący obrad


Małgorzata Malinowska