UMOWA RGK..... dla części VI

zawarta w dniu ..... roku w Kijewie Królewskim pomiędzy:
Gminą Kijewo Królewskie, zwaną dalej "Zamawiającym" i reprezentowanym przez:
mgr inż. Mieczysław Misiaszek – Wójt Gminy Kijewo Królewskie,
przy kontrasygnacie: **mgr Marii Zielińskiej – Skarbnika Gminy Kijewo Królewskie**
a :

.....
.....
i reprezentowanym przez:
.....

§ 1.
Przedmiot umowy
1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi: **Zimowe utrzymanie dróg gminnych Gminy Kijewo Królewskie– zima 2017/2018** dotyczących części **6** zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego na warunkach wskazanych w ofercie z dnia ..... r. stanowiącej załącznik nr 1 do umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie opisem przedmiotu zamówienia zawartym w zapytaniu ofertowym, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz wykonania przedmiotu niniejszej umowy w terminie w niej uzgodnionym.

§ 2.
Obowiązki Stron
1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
1.1. przekazanie wykazu dróg do wykonania zadania,
1.2. zakup materiału do zwalczania śliskości i gołoledzi, który będzie składowany w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego. Na czas wykonania usługi likwidacji skutków śliskości i oblodzeń Wykonawca winien utrzymać i zabezpieczyć miejsce do składowania mieszanki solno- piaskowej.
1.3. powołanie osoby do nadzoru i kontaktowania się z Wykonawcą w osobie: .....
1.4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy użyte do wykonywania przedmiotu zamówienia na terenie wykonywanych robót.
1.5. Do obowiązków Wykonawcy należy podstawienie sprawnego technicznie sprzętu.
1.6 Zamawiający wymaga aby wykonawca rozpoczął odśnieżanie w ciągu max. 1 godz. od telefonicznego zawiadomienia go przez osobę wyznaczoną przez Zamawiającego o konieczności odśnieżania drogi dla danego zadania lub zwalczania śliskości.

§ 3.
Oświadczenia i zapewnienia Wykonawcy
1. Wykonawca, po zapoznaniu się z sytuacją faktyczną, w tym w szczególności ze stanem technicznym, i warunkami lokalnymi, zapewnia, że posiada niezbędną wiedzę fachową, kwalifikacje, doświadczenie, możliwości i uprawnienia konieczne dla prawidłowego wykonania umowy i będzie w stanie należycie wykonać przedmiot umowy na warunkach określonych w przedmiocie zamówienia oraz w umowie.
2. Zlecenie części przedmiotu umowy Podwykonawcy nie zmieni zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego, który jest odpowiedzialny za wykonanie tej części robót.
3. Umowy z Podwykonawcami będą zgodne, co do treści z umową zawartą z Wykonawcą. Odmienne postanowienia są nieważne.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców w takim samym stopniu, jak to by były jego własne.

§ 4.

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu niniejszej umowy osobie trzeciej bez wyrażonej na piśmie zgody Zamawiającego.
2. W razie naruszenia postanowienia pkt. 1 Zamawiający może od umowy odstąpić ze skutkiem natychmiastowym. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, potwierdzonej wpisem do karty pracy sprzętu.
3. Braki w jakości i terminowości wykonywania usług z winy Wykonawcy w stosunku do ustaleń przedmiotu umowy mogą stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z 7 dniowym pisemnym wypowiedzeniem.

§ 5.

Termin realizacji i zakres przedmiotu umowy określony w § 1 według potrzeb zgłaszanych przez Zamawiającego

1.1. rozpoczęcie ustala się od dnia podpisania umowy

1.2. zakończenie usługi ustala się na dzień **30.04.2018 r.**

§ 6.

Odbiór robót

1. Przedmiotem odbioru wykonanych robót są należycie wykonane prace związane z wykonaniem usługi potwierdzone przez sołtysa lub osobę wyznaczoną przez Zamawiającego w karcie pracy sprzętu.
2. Podstawą wystawienia faktury jest codzienne potwierdzenie wykonania usług z zakresu zimowego utrzymania przez sołtysa lub osobę wyznaczoną przez Zamawiającego.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia wykonania robót lub nienależytego wykonania, stwierdzenia wad lub nie wywiązania się z obowiązków, o których mowa w niniejszej Umowie, Zamawiający może odmówić odbioru. W takim wypadku Wykonawca pozostaje w zwłoce.

§ 7.

Wynagrodzenie i sposób rozliczeń

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 umowy, Strony ustalają wynagrodzenie za godzinę pracy sprzętu w wysokości określonej w ofercie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy dla **części .....** w kwocie netto ..... zł. plus należny podatek VAT w kwocie ..... zł. **Łącznie wynagrodzenie brutto wynosi ..... zł.** słownie: .....

2. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy: Nr konta bankowego ..... na podstawie wystawionej faktury.

3. Termin płatności wynagrodzenia określa się do 30 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu.

4. Zamawiający, dopuszcza możliwość wystawiania faktur za zrealizowane usługi w cyklach miesięcznych obejmując okres do końca miesiąca, za który wystawiona jest faktura.

§ 8.

Strony ustalają następujące kary umowne:

1. Za opóźnienia w terminie wykonania zamówienia, czyli za brak sprzętu podstawionego w terminie do ośnieżania Wykonawca zapłaci karę umowna w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w kwocie 5.000,00 zł.

§ 9.

Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki zapłaty za wykonanie zamówienia.

§ 10.
Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność w czasie prowadzenia odśnieżania za bezpieczeństwo i utrudnienia w ruchu oraz ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim.
§ 11.
Odstąpienie od umowy
Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy potwierdzonej wpisem w Karcie pracy sprzętu.
§ 12.
Postanowienia końcowe
1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji Umowy na osoby trzecie.
4. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem przez drugą Stronę odbioru, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia.
§ 13.
Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
Zamawiający:
Wójt Gminy Kijewo Królewskie
ul. Toruńska 2
86-253 Kijewo Królewskie

Wykonawca:
.....
.....
Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.
1. Nagłówki paragrafów nie stanowią treści umowy i nie będą brane pod uwagę przy jej interpretacji.
2. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.

WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY: